



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงพยาบาลแม่वंงศ์ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร.๐๕๖ ๒๓๘ ๐๑๒ ต่อ ๑๑๑

ที่ นว ๐๐๓๓.๓๐๑/..... วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผล และขออนุมัติเผยแพร่แบบสรุปผลการดำเนินการจัดหาพัสดุในรอบเดือน มกราคม ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่वंงศ์

ด้วยงานพัสดุและซ่อมบำรุง กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้ประกาศเผยแพร่แบบสรุปผลการดำเนินการจัดหาพัสดุแต่ละรอบเดือน (แบบ สขร.๑) ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขออนุมัติเผยแพร่แบบสรุปผลการดำเนินการจัดหาพัสดุแต่ละรอบเดือน (แบบ สขร.๑) ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖ นระบบเครือข่ายสารสนเทศของโรงพยาบาลแม่वंงศ์ <https://www.maewonghospital.go.th/> และปิดประกาศเผยแพร่ ณ สถานที่ปิดประกาศของโรงพยาบาลแม่वंงศ์ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

วัชร เมณฑกุล

นางสาววัชร เมณฑกุล

นักวิชาการพัสดุ

อนุมัติ

(นายประวิทย์ สายคุณากร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่वंงศ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลแม่वंก กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐๕๖ ๒๓๘ ๐๑๒ ต่อ ๑๑๑

ที่ นว ๐๐๓๓.๓๐๑/ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผล และขออนุมัติเผยแพร่แบบสรุปผลการดำเนินการจัดหาพัสดุในรอบเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่वंก

ด้วยงานพัสดุและซ่อมบำรุง กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้ประกาศเผยแพร่แบบสรุปผลการดำเนินการจัดหาพัสดุแต่ละรอบเดือน (แบบ สขร.๑) ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขออนุมัติเผยแพร่แบบสรุปผลการดำเนินการจัดหาพัสดุแต่ละรอบเดือน (แบบ สขร.๑) ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ นระบบเครือข่ายสารสนเทศของโรงพยาบาลแม่वंก <https://www.maewonghospital.go.th/> และปิดประกาศเผยแพร่ ณ สถานที่ปิดประกาศของโรงพยาบาลแม่वंก ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

วริ เมณฑกุล

นางสาววริ เมณฑกุล

นักวิชาการพัสดุ

อนุมัติ

(นายประวิทย์ สายคุณากร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่वंก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงพยาบาลแม่วงก์ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร.๐๕๖ ๒๓๘ ๐๑๒ ต่อ ๑๑๑

ที่ นว ๐๐๓๓.๓๐๑/..... วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผล และขออนุมัติเผยแพร่แบบสรุปผลการดำเนินการจัดหาพัสดุในรอบเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่วงก์

ด้วยงานพัสดุและซ่อมบำรุง กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้ประกาศเผยแพร่แบบสรุปผลการดำเนินการจัดหาพัสดุแต่ละรอบเดือน (แบบ สขร.๑) ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขออนุมัติเผยแพร่แบบสรุปผลการดำเนินการจัดหาพัสดุแต่ละรอบเดือน (แบบ สขร.๑) ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖ ระบบเครือข่ายสารสนเทศของโรงพยาบาลแม่วงก์ <https://www.maewonghospital.go.th/> และปิดประกาศเผยแพร่ ณ สถานที่ปิดประกาศของโรงพยาบาลแม่วงก์ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

วชิรี เมณฑกุล

นางสาววชิรี เมณฑกุล

นักวิชาการพัสดุ

อนุมัติ

๑

(นายประวิทย์ สายคุณากร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่วงก์