



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงพยาบาลแม่วงก์ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร.๐๕๖ ๒๓๘ ๐๑๒ ต่อ ๑๑๑.....

ที่ นว ๐๐๓๓.๓๐๑/..... วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖.....

เรื่อง รายงานการเรียโรและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่วงก์

ตามที่คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตัวชี้วัดที่ ๘ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน MOIT ๒๐ กำหนดให้หน่วยงานส่งหลักฐานที่แสดงถึงการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีเรียโรและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในระบบรายงานการเรียโรและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ระบบ MSRS ของศูนย์ต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลแม่วงก์ ได้ดำเนินการกรอกข้อมูลและบันทึกข้อมูลในระบบรายงานการเรียโรและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ระบบ MSRS ของศูนย์ต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามอนุญาตให้นำขึ้นเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน จักเป็นพระคุณ

วิภา เมณฑกุล

(นางสาววิภา เมณฑกุล)
นักวิชาการพัสดุ

เห็นชอบและอนุญาต

(นายประวิทย์ สายคุณากร)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่วงก์